

FONDAZIONE “CONSIGLIO REGIONALE EVENTI”

Via M. Jacobucci n. 4, 67100 L’Aquila

C.F. 93119070667

---

*BANDO PUBBLICO*

*per l’acquisizione della disponibilità ad ospitare gli eventi di cui alla L.R. N.19/2020 “Disposizioni in materia di sostegno, promozione e valorizzazione del patrimonio medievale della Regione Abruzzo”, annualità 2024.*

**CUP H94J24000230002**

***Premesso che:***

- in data 20 febbraio 2024 è stata costituita, in attuazione delle disposizioni di cui all’art. 27 co. 4, L.R. n. 4 del 25 Gennaio 2024 e per volontà del Consiglio Regionale quale fondatore unico, la Fondazione “Consiglio Regionale Eventi”, di seguito Fondazione, con sede legale in L’Aquila (AQ), via Michele Iacobucci, n.4;
- la Fondazione “Consiglio regionale Eventi”, come disposto dalla richiamata L.R. n. 4/2024, ha la finalità di promuovere, coordinare e curare la gestione e l’organizzazione di tutti gli eventi promossi dal Consiglio regionale e previsti in specifiche leggi regionali;
- l’art. 2 dello Statuto della suddetta Fondazione recepisce le disposizioni della L.R. 4/2024 individuandone l’oggetto e le finalità per cui la stessa viene costituita, con particolare riferimento ai suddetti eventi, “*al fine di valorizzarli quali importanti veicoli di impulso e sviluppo del territorio regionale dal punto di vista turistico, culturale, sociale ed economico*”;
- con la richiamata L.R. n. 5 del 26 Gennaio 2024 “Bilancio di previsione finanziario 2024-2026” la Regione Abruzzo ha provveduto a finanziare, per l’annualità 2024, tra le altre attività quelle relative all’organizzazione della Manifestazione inerente la valorizzazione del patrimonio medioevale per € 150.000,00;
- la Deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 6 del 23 Gennaio 2024 demanda alla Fondazione in parola l’organizzazione, tra le altre, delle manifestazioni di cui al punto precedente;

Per quanto in premessa la Fondazione “Consiglio regionale Eventi”, di seguito “Fondazione”, intende proporre al Consiglio regionale il proprio progetto al fine di perseguire gli obiettivi di cui alla L.R. de quo.

A tal proposito, con il presente BANDO e in linea con le edizioni precedenti, si propone di acquisire la disponibilità delle Amministrazioni comunali ad ospitare eventuali eventi da inserire all’interno della propria idea progettuale. La predetta disponibilità è naturalmente da intendersi subordinata alle condizioni nel seguito descritte.

**La partecipazione al presente AVVISO non da diritto al riconoscimento di alcun contributo economico né impegna la Fondazione in alcun modo circa l’eventuale organizzazione di eventi con riferimenti all’istanza presentata.**

La Fondazione “Consiglio regionale Eventi”, pertanto

## **EMANA**

il presente con BANDO al fine di creare un elenco di Amministrazioni Comunali interessate ad ospitare eventi per promuovere e valorizzare il patrimonio medioevale.

La Fondazione, anche in esito alle risultanze del presente avviso, avrà cura di elaborare il proprio progetto di valorizzazione del patrimonio medioevale. Il progetto comprenderà una serie di eventi ed un elenco di luoghi da sottoporre all’approvazione dell’Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale al fine di acquisirne l’adesione alla propria proposta progettuale necessaria all’organizzazione della manifestazione.

### ***Art. 1 – Oggetto dell’avviso***

La “Fondazione”, al fine di perseguire gli obiettivi di “*promuovere, coordinare e curare la gestione e l’organizzazione di tutti gli eventi promossi dal Consiglio regionale e previsti in specifiche leggi regionali*” tra cui quelli di cui alla L.R. N.19/2020 “Disposizioni in materia di sostegno, promozione e valorizzazione del patrimonio medioevale della Regione Abruzzo”, si propone di acquisire la disponibilità delle Amministrazioni comunali interessate ad ospitare eventuali eventi da inserire all’interno di una propria idea progettuale.

Le Amministrazioni interessate, anche in termini di Unione di Comuni, ad ospitare gli eventi di sostegno, promozione e valorizzazione del patrimonio medioevale della Regione Abruzzo devono comunque rispettare i seguenti requisiti:

- a) essere Comuni della Regione Abruzzo, i quali possono anche unirsi per farsi promotori di un singolo evento;
- b) avere all’interno del proprio territorio un patrimonio culturale di origine medioevale da rendere fruibile, promuovere e/o valorizzare.
- c) curare direttamente la redazione e la gestione del piano di sicurezza dell’evento / manifestazione proposto.

### ***Art. 2 – Durata e termini***

Con la partecipazione al presente avviso le Amministrazioni comunali si impegnano ad ospitare eventi e/o manifestazioni il cui svolgimento è previsto improrogabilmente entro il 31/12/2024.

Per il raggiungimento delle finalità di cui in premessa, le istanze dovranno pervenire entro il **31/07/2024** al fine di permettere alla Fondazione la predisposizione del proprio progetto da sottoporre all’approvazione dell’Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale.

Eventuali richieste presentate oltre il predetto termine saranno prese in considerazione esclusivamente nel caso in cui la Fondazione avesse disponibilità di risorse ulteriori rispetto al progetto portato all’attenzione del Consiglio regionale.

### ***Art. 3 – Tipologia di eventi***

Gli eventi che la fondazione si propone di realizzare sono:

- a) eventi di promozione turistica e di valorizzazione artistica, storica e culturale del patrimonio medioevale delle Amministrazioni e quindi della Regione Abruzzo, quali (indicati a titolo

- esemplificativo e non esaustivo) concerti musicali, mostre, manifestazioni a tema, convegni, tavole rotonde,...;
- b) improrogabilmente realizzati entro l'anno 2024, in maniera concordata con il soggetto ospitante;
  - c) coerenti con le finalità sancite nello Statuto della Regione Abruzzo;
  - d) finalizzati a perseguire gli obiettivi indicati nella L.R. 19/2020;
  - e) senza fini di lucro;

#### **Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande**

L'istanza di disponibilità ad ospitare l'evento deve, a pena di inammissibilità, indicare il patrimonio medievale oggetto di valorizzazione e l'impegno dell'Amministrazione, o delle Amministrazioni, a farsi onere diretto della redazione e della gestione del piano di sicurezza dell'evento / manifestazione proposto.

L'istanza, redatta sul modello Allegato A), deve inoltre contenere i seguenti elementi:

- descrizione storica del patrimonio medievale oggetto di valorizzazione;
- modalità di redazione e gestione del piano di sicurezza dell'evento / manifestazione;
- location (anche più di una) proposta per la realizzazione dell'evento;
- eventuale disponibilità di un palco con indicazione delle relative misure;
- eventuale contributo economico dell'Amministrazione comunale alla realizzazione dell'evento.

Il presente Bando pubblico è disponibile sul sito della Fondazione e sul profilo del Consiglio regionale dell'Abruzzo, nella sezione "Amministrazione Trasparente-Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici-Criteri e modalità".

Le dichiarazioni rese e sottoscritte dal legale rappresentante hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) pertanto soggette, per le ipotesi di falsità in atti e per le ipotesi dichiarazioni mendaci, alle sanzioni penali di cui all'articolo 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Le istanze devono pervenire nelle modalità di seguito indicate entro **le ore 13:00 del giorno 31/07/2024**, a mezzo pec all'indirizzo [fondazione@pec.fondazionecrea.it](mailto:fondazione@pec.fondazionecrea.it)

L'oggetto della PEC dovrà necessariamente contenere la seguente dicitura: *“Disponibilità ad ospitare un evento ex art. 1, n 2, L.R. n 19 del 2020 – Anno 2024. Comune/i di .....*”

Le eventuali proposte inviate oltre il predetto termine saranno gestite nelle modalità descritte nel precedente art. 3.

**La Fondazione si riserva, alla data del 30 Giugno 2024, di effettuare una prima valutazione delle proposte pervenute al fine di presentare il proprio progetto all'attenzione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale per acquisirne l'adesione ed organizzare una prima tornata di eventi nel mese di Luglio. Le ulteriori istanze pervenute saranno oggetto di integrazione alla predetta proposta.**

### **Art. 5 – Elementi di valutazione**

La Fondazione, acquisite le disponibilità redatte sul modello Allegato A) e verificatane la rispondenza ai requisiti di cui al precedente art. 2, elaborerà la propria proposta progettuale da sottoporre all'attenzione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale, anche attraverso l'individuazione e la valutazione inerente i seguenti elementi:

- rilevanza del patrimonio medievale oggetto di valorizzazione;
- rilevanza della location di realizzazione dell'evento con particolare riferimento al numero potenziale massimo di pubblico come risultante dal piano di sicurezza proposto;
- eventuale contributo economico dell'Amministrazione comunale alla realizzazione dell'evento;
- coerenza con le finalità e con gli obiettivi della "Fondazione" come indicati nella predetta L.R. 19/2020.

La valutazione sarà effettuata dal Consiglio direttivo sulla base della seguente griglia che evidenzia gli elementi soggetti a giudizio ed i criteri di espressione del giudizio qualitativo:

<b>Elemento di giudizio</b>	<b>Punteggio attribuibile</b>	<b>Criterio motivazionale</b>	<b>Coefficiente</b>
Rilevanza del patrimonio medievale	40 p.	Ottimo	1,00
Location proposta per di realizzazione dell'evento	20 p.	Buona	0,80
Eventuale disponibilità di un palco	10 p.	Sufficiente	0,60
Eventuale contributo dell'Amministrazione	10 p.	Insufficiente	0,40
Coerenza con le finalità e con gli obiettivi della "Fondazione"	20 p.	Insignificante	0,20

### **Art. 6 – Trattamento dati personali**

L'operatore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 consente il trattamento dei propri dati, anche personali, per la gestione della presente manifestazione di interesse. Si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta la Fondazione.

I dati personali saranno trattati per le finalità di cui al presente avviso.

### **Art. 7 – Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile Unico del presente Procedimento è il Presidente della Fondazione Dott. Bruno De Felice

Indirizzo e-mail [info@fondazionecrea.it](mailto:info@fondazionecrea.it)

PEC di riferimento [fondazione@pec.fondazionecrea.it](mailto:fondazione@pec.fondazionecrea.it)

***Art. 8 – Forme di pubblicità***

Il presente avviso è pubblicato sul profilo istituzionale nella Home page della Fondazione all'indirizzo <https://www.fondazionecrea.it/> e sul sito istituzionale del Consiglio regionale all'indirizzo <https://www.consiglio.regione.abruzzo.it>.

Il Presidente della Fondazione

Dott. Bruno De Felice

Allegato A)

**Spett.le**

**Fondazione “Consiglio Regionale eventi”**

**Via Michele Iacobucci, n.4**

**CAP 67100 L’Aquila**

**PEC: [fondazione@pec.fondazionecrea.it](mailto:fondazione@pec.fondazionecrea.it)**

**OGGETTO:** “Disponibilità ad ospitare un evento ex art. 1, n 2, L.R. n 19 del 2020 – Anno 2024.

Comune/i di .....””

**Il/La sottoscritto/a** \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

(Cognome e Nome e dati anagrafici )/

**in qualità di legale rappresentante del Comune di:**

\_\_\_\_\_

(Denominazione ente)

**con sede legale in Via** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_

**Città** \_\_\_\_\_ **Cap.** \_\_\_\_\_ **recapito telefonico** \_\_\_\_\_

**codice fiscale / partita IVA** \_\_\_\_\_

**Mail/PEC (Posta Elettronica certificata)** \_\_\_\_\_

**Mail** Referente del progetto \_\_\_\_\_

Sotto la propria responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni il D.P.R n.445/2000 prevede sanzioni penali e decadenza dai benefici (artt. 76 e 75) e informato/a che i dati forniti saranno utilizzati nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali

**ESPRIME**

la propria disponibilità ad ospitare uno degli eventi proposti dalla Fondazione nell’ambito del progetto che la medesima Fondazione proporrà all’approvazione dell’Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale.

ed in tal senso

**SI IMPEGNA**

A FARSI ONERE DIRETTO DELLA REDAZIONE E DELLA GESTIONE DEL PIANO DI SICUREZZA DELL'EVENTO CHE LA FONDAZIONE INTENDE PROMUOVERE NELLE MODALITÀ IN PRECEDENZA DESCRITTE.

Per le finalità di cui sopra, inoltre

**DICHIARA**

che:

*Inserire un relazione descrittiva dei seguenti elementi:*

- *Denominazione e descrizione storica del patrimonio medievale oggetto di valorizzazione;*
- *Procedimento amministrativo / modalità di redazione e gestione del piano di sicurezza dell'evento / manifestazione;*
- *location (anche più di una) proposta per la realizzazione dell'evento;*
- *eventuale disponibilità di un palco con indicazione delle relative misure;*
- *eventuale contributo economico dell'Amministrazione comunale alla realizzazione dell'evento.*

Con la sottoscrizione del presente modulo d'istanza il firmatario accetta espressamente che la stessa non dà diritto al riconoscimento di alcun contributo economico né impegna la Fondazione in alcun modo circa l'eventuale organizzazione di eventi con riferimenti all'istanza presentata.

In Fede  
(Firma digitale)

---